

Znak sprawy: 2/PCSRiP/10/2021

POWIAT GRYFICKI

72-300 Gryfice, Pl. Zwycięstwa 37

..... NIP 857-17-28-259

(pieczęć)

Zapytanie ofertowe

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1)
ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

I. Zamawiający: Powiat Gryficki

Adres do korespondencji: Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice

Wydział: Powiatowe Centrum Sportu, Rekreacji i Promocji w Gryficach

tel. 913843305, faks 913842731

e-mail: gryfarena@gmail.com

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Modernizację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego oraz oświetlenia głównego sali sportowej w hali widowiskowo-sportowej Gryf Arena w Gryficach”.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Modernizacja oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego oraz oświetlenia głównego sali sportowej w hali widowiskowo-sportowej Gryf Arena w Gryficach” zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami powszechnie obowiązującego prawa Budowlanego.

Specyfika głównych wymagań:

- a) Modernizację przeprowadzić zgodnie z koncepcją oświetlenia, która stanowi przykładowe rozwiązania - Wykonawca może dostarczyć materiały równoważne lecz o parametrach technicznych i jakościowych takich samych lub lepszych niż opisane (załącznik nr 3), oraz zgodnie z projektem umowy, który stanowi załącznik nr 2 zapytania ofertowego.

1. Oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne zgodnie z obowiązującymi normami:

-Wymiana istniejących opraw - demontaż opraw, zakup, dostawa i montaż nowych opraw w tym samym miejscu w stosunku 1:1. Wszystkie oprawy należy skonfigurować z istniejącym systemem sterowania i kontroli pracy oprawami awaryjnymi i ewakuacyjnymi (system AWEX C-RUBIC – SD nr seryjny 00-00-12DF-0000).

2. Główne oświetlenie sali sportowej:



Demontaż starych opraw oświetleniowych - 127 szt., zakup, dostawa, montaż i podłączenie nowych opraw wraz z demontażem i unieczynnieniem części instalacji służącej do zasilania pozostałych opraw oświetleniowych oraz wykonanie prac wykończeniowych po demontażu. Miejsca montażu wskazane są w koncepcji oświetlenia (zał. nr 3).

Charakterystyka opraw:

- moc 150W i 200W
- efektywność źródła LED min. 177lm/W
- efektywność świetlna opraw 160lm/W
- kąt rozsyłu światła 90st (soczewki)
- sprawność opraw >80%
- Ra >80
- klasa ryzyka fotobiologicznego (PN-EN 62471) RG0
- montaż poprzez przykręcenie (dodatkowe uchwyty – opcjonalne) lub zwieszenie
- odlew aluminium (gwarancja dobrego odprowadzania ciepła ze źródeł)
- temperatura pracy -40 - +50st C
- żywotność min. 50 000h
- stopień ochrony IP65
- odporność mechaniczna – IK08
- gwarancja 5 lat
- Oświetlenie sali sportowej powinno spełniać wymagania normy PN-EN 12193 „Światło i oświetlenie. Oświetlenie w sporcie”

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić dokumentację powykonawczą w wersji papierowej-2x oraz elektronicznej oraz przedłożyć protokoły z przeprowadzonych badań i prób (natężenia oświetlenia, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej itp.), wraz z protokołami wymaganymi przepisami Prawa Budowlanego.

Wszystkie użyte materiały powinny odpowiadać Normom Krajowym lub Europejskim, posiadać atesty i certyfikaty dopuszczające je do stosowania oraz muszą być potwierdzone certyfikatami CNBOP.

Wykonawca jako wytwórca odpadów ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami.

Zamawiający informuje o możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej.

3. Rozwiązania równoważne:

- 1) Ewentualne podane w opisach nazwy własne mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w koncepcji, stanowiącej załącznik nr 3 do zapytania ofertowego o cechach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych nie niższych niż opisane w przedmiocie zamówienia.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4) Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia musi uwzględniać czas niezbędny na wykonanie ewentualnych zmian związanych z przejściem rozwiązań równoważnych.

4. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV - 45000000-7.

5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) Powierzone usługi wypełniał będzie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) Spełnia wszelkie wymagane prawem i wymogami technicznymi warunki umożliwiające wykonanie powierzonej usługi w szczególności, że jest podmiotem posiadającym wszelkie prawem wymagane aprobaty, wpisy, innego rodzaju pozwolenia na prowadzenie działalności objętym niniejszym zamówieniem oraz że wymogi te będzie spełniał przez cały okres trwania umowy;
7. Wykonawca oświadcza, że posiada:
 - a) Stosowne uprawnienia – zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego;
 - b) Sprzęt, wiedzę techniczną, doświadczenie oraz kadrę pracowników przeszkolonych i wykwalifikowanych, gwarantujące wykonanie usługi z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego;
 - c) Zawartą na czas trwania umowy polisę na ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej i majątkowej na wypadek powstania szkód i uszczerbków wyrządzonych osobom trzecim oraz niepożądanych następstw powstałych w związku ze świadczonymi usługami. Wykonawca zobowiązuje się również do kontynuowania polisy w przypadku gdyby okres obowiązywania dotychczasowej polisy kończył się w trakcie trwania umowy.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - a) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo – ofertowy. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione do reprezentacji. W sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, do oferty należy złożyć pełnomocnictwo, o ile sposób reprezentacji nie wynika wprost z wpisu do KRS lub CEIDG.
 - b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami



1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Milena Kopytiuk -nr tel 913843305 oraz Pani Paulina Wasielewska.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: 7³⁰ - 15³⁰

VI. Termin wykonania zamówienia.

Od daty obowiązywania umowy do dnia 29 grudnia 2021r.

VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowić będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów:

1) cena – waga 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego (pokój 410) : Starostwa Powiatowego w Gryficach w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ **Oferta:** „Modernizacja oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego oraz oświetlenia głównego sali sportowej w hali widowiskowo-sportowej Gryf Arena w Gryficach”. **NIE OTWIERAĆ PRZED 18.11.2021r.**”

w terminie do dnia 18.11.2021r. , do godz. 11:00

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku



zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy
2. Projekt umowy
3. Koncepcja oświetlenia

ZATWIERDZIŁ:

STAROSTA

Ryszard Chmielewicz

.....
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)