

POWIAT GRYFICKI

72-300 Gryfice, Pl. Zwycięstwa 37

NIP 857-17-20-259

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
/t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm./

I. Zamawiający: Powiat Gryficki

Adres do korespondencji: Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice

tel. 913846450 , faks 913842731

e-mail: gryfarena@gmail.com, www.gryfice.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Demontaż starego FUNBOX”U oraz zakup i montaż nowego FUNBOX’U - elementu skateparku, zlokalizowanym na terenie hali widowiskowo – sportowej Gryf Arena, ul. M.J. Piłsudskiego 35 w Gryficach”.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Specyfikacja głównych wymagań: Bezwzględne zastosowanie normy PN-EN 14974 pt. urządzenia dla użytkowników sprzętu rolkowego. Wymagania bezpieczeństwa i metody badań.
2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest demontaż starego FUNBOX”U oraz zakup i montaż nowego FUNBOX’U - elementu skateparku, zlokalizowanym na terenie hali widowiskowo – sportowej Gryf Arena, ul. M.J. Piłsudskiego 35 w Gryficach. Montaż na istniejącym placu o nawierzchni betonowej. Wymiary rampy podane w centymetrach 576 x 554 x 40 długość/szerokość/wysokość. Nie przewiduje się odstępstw od podanych wymiarów i kształtu rampy. Element jezdny wykonany ma być ze sklejki jasnej laminowanej, wodoodpornej + mata RampLine.

Wykonawca oświadcza:

- a) Powierzone usługi wypełniał będzie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- b) Spełnia wszelkie wymagane prawem i wymogami technicznymi warunki umożliwiające wykonanie powierzonej usługi w szczególności, że jest podmiotem posiadającym wszelkie prawem wymagane aprobaty, wpisy, innego rodzaju pozwolenia na prowadzenie działalności objętym niniejszym zamówieniem oraz że wymogi te będzie spełniał przez cały okres trwania umowy;

3. Wykonawca oświadcza, że posiada:

- a) Stosowne uprawnienia - zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- b) Sprzęt, wiedzę techniczną, doświadczenie oraz kadrę pracowników przeszkolonych i wykwalifikowanych, gwarantujące wykonanie usługi z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- c) Zawartą na czas trwania umowy polisę na ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej i majątkowej na wypadek powstania szkód i uszczerbków wyrządzonych osobom trzecim oraz niepożądanych następstw powstałych w związku ze świadczonymi usługami. Wykonawca zobowiązuje się również do kontynuowania polisy w przypadku gdyby okres obowiązywania dotychczasowej polisy kończył się w trakcie trwania umowy.

Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV – **45212171-5**

4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **formularz cenowo - ofertowy** (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) kserokopia ważnej polisy ubezpieczeniowej;
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Mariusz Dąbrowski, nr tel. 913843305
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: 7.³⁰ – 15.³⁰

VI. Termin wykonania zamówienia.

60 dni od daty podpisania umowy.

VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowiąc będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów:

- 1) cena – waga 100 %

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego (pokój 410) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Demontaż starego FUNBOX’U oraz zakup i montaż nowego FUNBOX’U - elementu skateparku, zlokalizowanym na terenie hali widowiskowo – sportowej Gryf Arena, ul. M.J. Piłsudskiego 35 w Gryficach**”.

NIE OTWIERAĆ PRZED 21 LISTOPADA 2022r. godz. 15⁰⁰

w terminie do dnia 21 LISTOPADA 2022r., do godz. 15⁰⁰

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy
2. Projekt umowy

ZATWIERDZIŁ:



.....
*(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)*