



WN.272.79.2024

Gryfice, dnia 6 sierpnia 2024 r.

### **Zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720).

**I. Zamawiający:** Starostwo Powiatowe w Gryficach, 72-300 Gryfice, Koszarowa 4, tel. 91384 64 50 zaprasza **do złożenia oferty cenowej na sporządzenie operatów szacunkowych i ich aktualizacji na ewentualne żądanie zgłoszone w ciągu 2 lat od dnia sporządzenia wyceny** wartości prawa własności 41 nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa w celu aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego oraz na potrzeby ustalenia ceny zbycia nieruchomości zabudowanej dokonywanej na rzecz użytkownika wieczystego na podstawie przepisów epizodycznych. Szczegółowe zestawienie znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania, - **termin realizacji do 31.10.2024r.**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Specyfika głównych wymagań wycen nieruchomości:

- 1) Wykonawca sporządzi wycenę w dwóch egzemplarzach, dla każdej z wymienionych pozycji, oraz sporządzi aktualizację wycen, o których mowa w zapytaniu na ewentualne żądanie zgłoszone w ciągu 2 lat od dnia sporządzenia wyceny. Wyceny należy przesłać w pliku pdf w celu oceny dowodowej dokumentu a następnie po pozytywnej akceptacji dostarczyć 2 egzemplarze w wersji wydrukowanej, spiętej spinaczem ( bez użycia zszywek ).
  - 2) po wykonaniu czynności z pkt I należy uzyskać protokół potwierdzający prawidłowo wykonaną umowę, zamawiający dopuszcza etapowe przekazywanie robót zgodnie z datą realizacji zadania,
  - 3) złożyć fakturę/rachunek za wykonane zadanie. Zamawiający dopuszcza składanie faktur częściowych za każde zadanie po zakończonej pracy.
2. Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów CPV – 70.00.00.00-1.  
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.  
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do ofert:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy, oraz aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres: [ewa.korczyńska@gryfice.pl](mailto:ewa.korczyńska@gryfice.pl)

### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Ewa Korczyńska. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielania zamówienia w godzinach pracy urzędu tj. od 7.30 do 15.30.

### **VI. Termin wykonania zamówienia: zgodnie z pkt I**

### **VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:**

O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowić będzie najniższa cena o wadze 100, będącą sumą proponowanej ceny za wyceny i aktualizacje.

### **VIII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto oraz netto za wykonanie/udzielenie przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem ceny jednostkowej. Zamawiający zastrzega, że zawrze umowę z wybranym wykonawcą na wycenę wszystkich lub tylko części nieruchomości, w zależności od wysokości cenowej oferty.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

#### **IX. Miejsce składania ofert.**

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Gryficach Wydział Nieruchomości, ul. Koszarowa 4, 72-300 Gryfice w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Wycena nieruchomości – AKTUALIZACJA – nie otwierać przed 13.08.2024.r. do godz. 15<sup>00</sup>”, **w terminie do dnia 13.08.2024r. do godz. 15<sup>00</sup>**

#### **X. Informacje o formalnościach.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania (e-mail).
2. Zamawiający zawrze umowę ( załącznik nr 2 do zapytania ofertowego ) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do przeprowadzanego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XI. Załączniki:**

1. Formularz cenowo – ofertowy.
2. Projekt umowy.

Starosta Gryficki  
Ryszard Chmielowicz

Akceptacja kierownika wydziału:

Ewa Korczyńska

(pieczęć adresowa Wykonawcy)  
NIP\*\*): .....  
REGON\*\*):.....  
tel.\*\*): .....  
adres e – mail\*\*): .....

FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

Zamawiający:  
**Zarząd Powiatu Gryfickiego**  
**ul. Dworcowa 23**  
**72-300 Gryfice**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe prowadzone w formie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720) na sporządzenie operatów szacunkowych i ich aktualizacji w celu określenia prawa własności

**Ja/My, niżej podpisany/i,**

.....  
.....

**działając w imieniu i na rzecz:**

.....  
.....

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia dot. sporządzenia operatów szacunkowych nieruchomości w kwocie łącznej.....oraz aktualizacji za 1 operat szacunkowy.....:

	kwota netto	kwota brutto	aktualizacja za 1 operat szacunkowy
<b>1.</b> określenia wartości prawa własności <b>41 nieruchomości</b> stanowiących własność Skarbu Państwa w celu aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego oraz ustalenia ceny zbycia nieruchomości dokonywanej na rzecz użytkownika wieczystego. Szczegółowe zestawienie znajduje się w załączniku do zapytania, - <b>termin realizacji do 31.10.2024r.</b>			

1. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
2. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....  
miejsce i data

.....  
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Zarządem Powiatu Gryfickiego z siedzibą w Gryficach przy Placu Zwycięstwa 37, reprezentowanym przez:

Ryszarda Chmielowicza – Starostę Powiatu Gryfickiego

Waldemara Wawrzyniaka – Wicestarosty Powiatu Gryfickiego

przy udziale Zofii Oświęcimskiej – Skarbnika Powiatu Gryfickiego

zwanym dalej Zleceniodawcą,

a .....

zwanym dalej Zleceniobiorcą

o następującej treści:

#### §1

1. *Zleceniodawca* powierza, a *Zleceniobiorca* zobowiązuje się do wykonania wyceny prawa własności nieruchomości i ich aktualizacji na ewentualne żądanie zgłoszone w ciągu 2 lat od sporządzenia wyceny w celu określenia wartości prawa własności 41 nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa w celu aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego oraz ustalenia ceny zbycia nieruchomości dokonywanej na rzecz użytkownika wieczystego. Szczegółowe zestawienie znajduje się w załączniku nr 1 do umowy, - **termin realizacji do 31.10.2024r.** Wyceny należy przesłać w pliku pdf w celu oceny dowodowej dokumentu a następnie po pozytywnej akceptacji dostarczyć 2 egzemplarze w wersji wydrukowanej, spiętej spinaczem ( bez użycia zszywek ) .

2. *Zleceniobiorca* jest nadto zobowiązany do sporządzenia aktualizacji wycen, o których mowa w ust. 1 na ewentualne żądanie *Zleceniodawcy* zgłoszone w ciągu 2 lat od sporządzenia wyceny przez *Zleceniobiorcę*. *Zleceniobiorca* będzie zobowiązany do sporządzenia i doręczenia aktualizacji wyceny w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania przez *Zleceniodawcę*.

#### §2

1. *Zleceniobiorcy* za wykonanie czynności przewidzianej w §1 ust.1 umowy zlecenia przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie: ....., 00/100), płatne na rachunek bankowy *Zleceniobiorcy* w terminie 14 dni od dnia protokolarnego odbioru robót dokonanego bez uwag i zastrzeżeń. Zamawiający dopuszcza składanie faktur częściowych za każde zadanie po zakończonej pracy i uzyskaniu protokołu potwierdzającego prawidłowo wykonane zadanie stanowiące część przedmiotu umowy. Wysokość wynagrodzenia za poszczególne zadania stanowi załącznik nr 1 do umowy.

2. *Zleceniobiorcy* za wykonanie czynności przewidziane w §1 ust.2 umowy zlecenia przysługuje wynagrodzenie w wysokości po ..... zł (słownie: .....), za jedną aktualizację operatu szacunkowego, płatne na rachunek bankowy *Zleceniobiorcy* w terminie 14 dni od dnia doręczenia aktualizacji wyceny nieruchomości.

3. *Zleceniobiorca* jest zobowiązany do wystawienia faktury po uzyskaniu informacji o protokolarnym odbiorze operatów szacunkowych dokonanych bez uwag i zastrzeżeń. W tym celu Zamawiający prześle protokół, na adres e-mail *Zleceniobiorcy*.

#### §3

1. *Zleceniodawca* może naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 2 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy mając na uwadze terminy wskazane w § 1 ust. 1 .

2. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje wysokości poniesionej szkody, *Zleceniodawca* jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody.

#### §4

*Zleceniobiorca* zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminach wskazanych w §1 ust.1 i 2 umowy.

#### §5

Zmiany w umowie zlecenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §6

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

#### §7

Umowę zlecenia sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje *Zleceniobiorca*, a dwa *Zleceniodawca*.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**

	Nr działki	pow. ha	Obręb
1	26/9	0,2	Gryfice -1
2	4	1,9466	Gryfice -2
3	5/11	0.0369	Lisowo
4	3/12	4.610	Gryfice -3
5	3/8	0.6157	Gryfice -3
	3/9	0.5896	
6	247/1	0.5275	Gryfice -4
	246/1	0.2430	Gryfice -4
7	290	0.0406	Gryfice -4
8	102	0.0717	Gryfice -5
9	252/1	0.0743	Gryfice -5
10	252/21	0.0375	Gryfice -5
11	124	0.0800	Gryfice -5
12	196/3	0.0160	Gryfice -6
13	288	0.1118	Gryfice -6
14	248/1	0.0096	Gryfice -6
15	79/17	0.3473	Gryfice -8
16	141/1	0.0692	Gryfice -8
17	190/3	0.2159	Gryfice -8
18	264/1	0.2149	Gryfice -8
	264/2	0.1053	
19	3/8	0.0464	Gryfice -10
20	6/10	0.0521	Gryfice -10
21	44/3	0.0480	Gryfice -10
22	3/3	0.004	Gryfice -10
23	8/1	0.0403	Gryfice -10
24	8/2	0.0417	Gryfice -10
25	312	0.9623	Niechorze
26	20/1	0.0434	Lisowo
27	5/13	0.1448	Lisowo
28	5/3	0.1691	Lisowo
29	2	0.6316	Lisowo
	4	0.0962	Lisowo
	5/12	0,0792	Lisowo
	5/14	0,0801	Lisowo
	5/15	0,0792	Lisowo
	5/16	1,4766	Lisowo
	5/17	0,0985	Lisowo
	5/18	1,8123	Lisowo
	5/19	0,5176	Lisowo
	20/2	0,6387	Lisowo
	20/3	0,1576	Lisowo
30	5/5	0,055	Lisowo
31	5/8	0,0688	Lisowo
32	5/7	0,1279	Lisowo

	5/6	0.0282	
33	145	0.2668	Płoty -1
34	253	0.2203	Płoty -3
35	13	0.0048	Płoty -3
	3/17	0.1787	Gryfice -3
36	39/4	0.5362	Gryfice -2
37	19	0.1802	Rewal -1
	,55/1	0.7677	
38	,55/2	0.3680	Mrzeżyno -1
	,21/1	0.3108	
	,21/2	0.3106	
	,21/3	0.3420	
	,21/7	1.3008	
39	,21/9	0.3512	Gryfice - 2
40	,21/6	1.3426	Gryfice - 2
41	,21/8	1.2998	Gryfice - 2