

# STAROSTA POWIATU GRYFICKIEGO

ogłasza nabór na stanowisko

## GEODETY POWIATOWEGO

w Starostwie Powiatowym w Gryficach

### I. Wymagania konieczne:

1. obywatelstwo polskie
2. wymagane kwalifikacje zawodowe: wyższe wykształcenie na kierunku geodezyjnym,
3. uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach:
  - geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwestycyjne,
  - rozgraniczenie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.
4. posiadanie co najmniej 2 – letniego stażu pracy w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego.
5. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz do korzystania z pełni praw publicznych,
6. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
7. nieposzlakowana opinia.
8. brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na proponowanym stanowisku,

### II. Wymagania dodatkowe:

1. znajomość zasad funkcjonowania administracji samorządowej oraz przepisów dotyczących procedur administracyjnych.
2. dobra znajomość oraz umiejętność interpretacji przepisów i stosowania prawa m.in.: kodeks postępowania administracyjnego, prawo geodezyjne i kartograficzne, ustawa o samorządzie powiatowym, ustawa o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości, rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT,;
3. użytkowanie systemów IT w zakresie aplikacji biurowych, oraz systemów teleinformatycznych „, GEO-INFO Ośrodek”, „,GEO-INFO Mapa”,
4. Samodzielność, terminowość, rzetelność, wnikliwość, dokładność,
5. Dobra organizacja pracy, umiejętność pracy w zespole.
6. Umiejętność redagowania pism urzędowych, komunikatywność
7. odporność na stres,
8. Prawo jazdy kat. B,

### III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

Geodeta Powiatowy wykonuje zadania Starosty z zakresu administracji rządowej określone w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne, a w szczególności:

1. planowanie prac geodezyjnych i kartograficznych związanych z prowadzeniem powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,

2. planowanie prac geodezyjnych zgodnie z wytycznymi Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego prac geodezyjnych i kartograficznych z dotacji Wojewody Zachodniopomorskiego i sporządzenie tzw. „planów przeznaczenia dotacji na zadania w zakresie geodezji i kartografii” oraz ich realizacja,
3. prowadzenie, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, merytorycznej obsługi postępowań przetargowych w zakresie prac geodezyjnych i kartograficznych,
4. prowadzenie scaleń i wymiany gruntów,
5. prowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, przyjmowanie wniosków i prowadzenie postępowań w sprawie zmiany gleboznawczej klasyfikacji gruntów oraz opracowywanie projektów decyzji zatwierdzających zmianę klasyfikacji gruntów,
6. prowadzenie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości,
7. prowadzenie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
8. zakładanie osnów szczegółowych,
9. wykonywanie innych zadań przewidzianych dla geodety powiatowego wynikających z przepisów prawa oraz regulacji wewnętrznych.

#### **IV. Miejsce wykonywania pracy:**

Starostwo Powiatowe w Gryficach,

#### **V. Warunki pracy na stanowisku:**

- liczba oferowanych stanowisk pracy: 1, w niepełnym wymiarze tj. 1/8 etatu.
- wynagrodzenie ustalone na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960 z późn. zm.)
- upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych,
- praca w pomieszczeniu biurowym, przy monitorze komputerowym w pozycji siedzącej,
- przemieszczanie się na zewnątrz i praca w terenie,
- miejsce pracy ul. Koszarowa 6 II piętro.

#### **VI. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: poniżej 6 %**

#### **VII. Wymagane dokumenty:**

1. list motywacyjny,
2. kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. kserokopie dokumentów poświadczających kwalifikacje zawodowe (dyplomy, zaświadczenia, uprawnienia itp.),
4. kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających wymagany staż pracy i przebieg pracy zawodowej,
5. opinie o pracy lub referencje, jeśli kandydat je posiada,
6. inne dokumenty, które mogą potwierdzić spełnianie przez kandydata wymogów określonych w ogłoszeniu o naborze.
7. oświadczenia:
  - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - że kandydat nie był prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

- o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska Geodety powiatowego
- zgoda na udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji procesu rekrutacji.

#### **VIII. Składanie aplikacji:**

w zaklejonej kopercie z dopiskiem „nabór na stanowisko Geodety powiatowego”

- pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Gryficach, 72-300 Gryfice, Plac Zwycięstwa 37 (liczy się data wpływu przesyłki do Starostwa) lub
- kancelaria Starostwa Powiatowego w Gryficach przy Pl. Zwycięstwa 37 w Gryficach,

#### **IX. Termin składania dokumentów 24 marca 2025 r.**

#### **X. Inne informacje:**

- aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
- wymagane są własnoręczne podpisy na składanych oświadczeniach,
- o terminie i miejscu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie.
- Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona w BIP oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa.

Gryfice, dnia 14 marca 2025 r.

STAROSTA

Ryszard Chmielowicz