

STAROSTA POWIATU GRYFICKIEGO

ogłasza nabór na stanowisko

SPECJALISTY

w Wydziale Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska

I. Wymagania konieczne:

1. obywatelstwo polskie,
2. wymagane kwalifikacje zawodowe: wykształcenie wyższe na jednym z kierunków: ochrona środowiska, administracja, rolnictwo lub pokrewne,
3. posiadanie co najmniej rocznego stażu pracy na stanowisku urzędniczym,
4. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz do korzystania z pełni praw publicznych,
5. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. nieposzlakowana opinia,
7. brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na proponowanym stanowisku.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Przynajmniej roczne doświadczenie zawodowe i umiejętność prowadzenia postępowań administracyjnych,
2. znajomość przepisów prawa administracyjnego, ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych oraz prawa wodnego i prawa łowieckiego - w zakresie należącym do kompetencji starosty,
3. umiejętność stosowania przepisów,
4. umiejętność pracy w zespole,
5. umiejętność sprawnego działania w sytuacjach stresowych,
6. predyspozycje osobowościowe: komunikatywność, rzetelność, odpowiedzialność,
7. nastawienie na własny rozwój i podnoszenie kwalifikacji.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. prowadzenie postępowań administracyjnych na podstawie ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych w zakresie:
 - przygotowywania projektów postanowień uzgadniających projekty decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy pod względem ochrony gruntów rolnych,
 - przygotowania projektów decyzji na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji rolnej,
 - przygotowanie projektów zaświadczeń dotyczących konieczności wyłączenia gruntów z produkcji rolnej,
 - dokonywanie czynności kontrolnych i udział w czynnościach kontrolnych z zakresu przestrzegania przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych,
2. prowadzenie postępowań związanych z tworzeniem spółek wodnych oraz nadzorem nad ich działalnością,
3. planowanie, przygotowywanie i rozliczanie dotacji udzielanych dla spółek wodnych,
4. przygotowanie projektów umów dzierżawy obwodów łowieckich, corocznych naliczeń czynszów dzierżawnych za obwody łowieckie oraz podział czynszów na gminy i nadleśnictwa,
5. przygotowywanie projektów decyzji w zakresie ustawy Prawo łowieckie,

6. prowadzenie publicznie dostępnego wykazu akt w zakresie ochrony środowiska,
7. prowadzenie spraw z zakresu udostępniania informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko,
8. sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem przepisów o ochronie przyrody w trakcie gospodarczego wykorzystania jej zasobów,
9. współpraca z organami samorządowymi, rządowymi i pozarządowymi stosownie do zakresu obowiązków,
10. obsługa interesantów z zakresu spraw wynikających z powierzonych obowiązków,
11. przyjmowanie korespondencji i jej ewidencjonowanie,
12. prowadzenie systemu kancelaryjnego,
13. wykonywanie poleceń przełożonego w zakresie realizacji innych zadań nałożonych na wydział.

IV. Miejsce wykonywania pracy:

Starostwo Powiatowe w Gryficach, Pl. Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice, wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.

V. Warunki pracy na stanowisku:

- praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
- liczba oferowanych stanowisk pracy: 1,
- wynagrodzenie ustalone na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tj.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1638 ze zm.)
- praca w pomieszczeniu biurowym, przy monitorze komputerowym w pozycji siedzącej,
- praca w bezpośrednim kontakcie z interesantami.

VI. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: poniżej 6%

VII. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. kserokopie dokumentów poświadczających kwalifikacje (dyplom ukończenia studiów, zaświadczenia itp.),
4. kserokopie dokumentów lub zaświadczenia przedstawiające przebieg pracy zawodowej,
5. posiadane referencje,
6. oświadczenia:
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - że kandydat nie był prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska specjalisty w wydziale Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska,
 - zgoda na udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji procesu rekrutacji,

VIII. Składanie aplikacji:

w zaklejonej kopercie z dopiskiem "nabór na stanowisko specjalisty w wydziale Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska"

- pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Gryficach, 72-300 Gryfice, Plac Zwycięstwa 37 (liczy się data wpływu przesyłki do Starostwa) lub

- w Kancelarii starostwa – pokój 410 IV piętro w siedzibie starostwa.

IX. Termin składania dokumentów: do dnia 24 października 2025 r.

X. Inne informacje:

- aplikacje niekompletne, lub które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane,
- wymagane są własnoręczne podpisy na składanych oświadczeniach,
- o terminie i miejscu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Gryfice, dnia 8 października 2025 r.

WICESTAROSTA

Waldemar Wawrzyniak