



POWIAT GRYFICKI

Znak sprawy: WBICiZK.273.10.2025.MP



**Ochrona ludności
i obrona cywilna**

Zapytanie ofertowe

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1)
ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.)

I. Zamawiający:

Powiat Gryficki
ul. Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice
e-mail: powiat@gryfice.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na dostawę czterech fabrycznie nowych elektrycznych krzeseł ewakuacyjnych transportowych.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa czterech fabrycznie nowych elektrycznych krzeseł ewakuacyjnych transportowych.

1) Szczegółowa specyfikacja wymagań:

- wymiary krzesła rozłożonego 159 cm x 62,5 cm x 102 cm;
- wymiary krzesła złożonego 117,5 cm x S 62,5 cm x G 40 cm;
- waga całkowita wyrobu 37 kg;
- silnik 24V, 200 W;
- waga baterii 2,34 kg;
- uchwyt główny 1 szt.;
- wysuwane ręczki przednie 2 szt.;
- pasy bezpieczeństwa z zapięciem samolotowym 3 szt.;
- wymiary siedziska S 41 cm, W 48 cm;
- konstrukcja aluminium i stal lakierowane proszkowo;
- maksymalna dopuszczalna waga Użytkownika 238 kg;
- oświetlenie stałe na krześle.

2) Warunki dostawy:

- Dostawa do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

3) Wymagane dokumenty:

- Znak CE na zgodność z Rozporządzeniem (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 roku
- Certyfikat trudnozapałalności B1
- Certyfikat TÜV NORD Polska

4) Gwarancja:

- 36 miesięcy na krzesła;
- 12 miesięcy na baterie i silnik.

Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:
35112000-2 – Sprzęt ratunkowy i awaryjny

Wykonawca związany jest ofertą 14 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty: wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **formularz cenowo - ofertowy** (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Mariusz Pietrzak, tel. 603 475 411
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od 7:30 do 15:30

VI. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

O wyborze najkorzystniejszej oferty będzie decydować poniższe kryterium oraz przypisane im maksymalne liczby punktów:

- 1) Cena – waga 100%

Punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę cenową należy przesłać za pomocą e-maila na adres: powiat@gryfice.pl
w terminie do dnia 15 grudnia 2025r , do godz. 12:00

IX. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy