



POSTĘPOWANIE EGZAMINACYJNE NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA MIANOWANEGO

PODSTAWA PRAWNA

1. art. 9a – 9i ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (w brzmieniu obowiązującym do 31 sierpnia 2022 r.) w zw. z art. 10 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o zmianie uchwały – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw
2. art. 9a – 9i ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela
3. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli
4. rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Starostwo Powiatowe w Gryficach
Kancelaria Ogólna – IV piętro, pokój 410
Plac Zwycięstwa 37
72-300 Gryfice

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA

Starostwo Powiatowe w Gryficach
Wydział Edukacji – IV piętro, pokój 416 i 417, tel. 91 384 64 50 w. 429 i 430
Plac Zwycięstwa 37
72-300 Gryfice

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek nauczyciela o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego wraz z załącznikami – przed 1 września 2022 r., dotyczy nauczycieli, którzy ODBYLI STAŻ na stopień nauczyciela mianowanego (stara formuła)

Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe, poświadczone przez dyrektora szkoły/placówki za zgodność z oryginałem,
- 2) kopię aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego poświadczoną przez dyrektora szkoły/placówki za zgodność z oryginałem,
- 3) zaświadczenie dyrektora szkoły/placówki zawierające informacje o:
 - a) wymiarze zatrudnienia nauczyciela przez nauczany przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz o okresie odbywania stażu, ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał staż,
 - b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego nauczyciela,
 - c) dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego,



- d) przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9d ust. 5 i 5a oraz 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio przedłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawania w stosunku pracy,
- 4) kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły/placówki za zgodność z oryginałem,
- 5) kopię oceny dorobku zawodowego za okres stażu poświadczoną przez dyrektora szkoły/placówki za zgodność z oryginałem

WZÓR WNIOSKU – ZAŁĄCZNIK NR 1

WZÓR ZAŚWIADCZENIA DYREKTORA SZKOŁY/PLACÓWKI – ZAŁĄCZNIK NR 2

2. Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego wraz z załącznikami – po 1 września 2022 r., dotyczy nauczycieli, którzy stopień nauczyciela mianowanego uzyskują BEZ ODBYWANIA STAŻU (nowa formuła)

Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe poświadczone przez dyrektora szkoły/placówki za zgodność z oryginałem,
- 2) zaświadczenie dyrektora szkoły/placówki zawierające informacje o:
 - a) odbyciu przez nauczyciela przygotowania do zawodu nauczyciela, wymiarze zatrudnienia oraz nauczaniem przedmiocie/rodzaju zajęć w okresie odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał przygotowanie do zawodu nauczyciela,
 - b) przyczynie skrócenia wymiaru przygotowania do zawodu nauczyciela – w przypadku nauczyciela, o którym mowa w art. 9ca ust. 2 ustawy – Karta Nauczyciela (ze skróconym wymiarem 2 lata i 9 miesięcy),
 - c) wyrażeniu przez dyrektora szkoły/placówki zgody na odbywanie przygotowania do zawodu nauczyciela w skróconym wymiarze oraz wskazanie przyczyny skrócenia wymiaru przygotowania do zawodu nauczyciela – w przypadku nauczyciela, o którym mowa w art. 9ca ust. 4 ustawy – Karta Nauczyciela (ze skróconym wymiarem 2 lata i 9 miesięcy),
 - d) odbyciu przez nauczyciela dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela, wymiarze zatrudnienia nauczyciela i nauczaniem przez niego przedmiocie lub rodzaju zajęć prowadzonych w okresie odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela wraz ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciele odbywał dodatkowe przygotowanie do zawodu nauczyciela – w przypadku nauczyciela, o który mowa w art. 9fa ust. 11 i 13 oraz 9g ust. 7b ustawy – Karta Nauczyciela,
- 3) kopię karty oceny pracy zawierającą ocenę, o której mowa w art. 9b ust. 1 pkt 3 ustawy – Karta Nauczyciela poświadczoną przez dyrektora szkoły/placówki za zgodność z oryginałem,
- 4) kopię pozytywnej opinii o przeprowadzonych zajęciach, o której mowa w art. 9fa ust. 8 ustawy – Karta Nauczyciela poświadczoną przez dyrektora szkoły/placówki za zgodność z oryginałem

WZÓR WNIOSKU – ZAŁĄCZNIK NR 3

WZÓR ZAŚWIADCZENIA DYREKTORA SZKOŁY/PLACÓWKI – ZAŁĄCZNIK NR 4



TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. O terminie egzaminu nauczyciel powiadamiany jest pisemnie na 7 dni przed wyznaczonym terminem.
2. Przewidywany czas trwania egzaminu – 1 godzina.
3. Dla nauczycieli, którzy złożą wnioski do dnia 30 czerwca przeprowadza się postępowanie egzaminacyjne do dnia 31 sierpnia danego roku.
4. Dla nauczycieli, którzy złożą wnioski do dnia 31 października przeprowadza się postępowanie egzaminacyjne do dnia 31 grudnia danego roku.
5. Akt nadania stopnia nauczyciela mianowanego wręczany jest nauczycielom uroczyście przez Starostę Gryfickiego.
6. Zmiana wynagrodzenia nauczycieli, którzy zdali egzamin w okresie:
 - od 1 stycznia do 31 sierpnia danego roku nastąpi od 1 września danego roku
 - od 1 września do 31 grudnia danego roku nastąpi z dniem 1 stycznia roku następnego.

OPLATY

Nie pobiera się opłat.

UWAGI I DODATKOWE INFORMACJE

Starostwo Powiatowe w Gryficach

1. Przyjmuje na ustalonym formularzu wnioski o podjęcie postępowania od nauczyciela ubiegającego się o stopień nauczyciela mianowanego.
2. Dokonuje analizy formalnej wniosku oraz dokumentacji złożonej wraz z wnioskiem o podjęcie postępowania egzaminacyjnego przez nauczyciela mianowanego.
3. W przypadku niespełnienia wymagań formalnych wniosku lub dokumentacji wskazuje szczegółowo stwierdzone braki i wyznacza termin ich uzupełnienia.
4. Powołuje Uchwałą Zarządu Powiatu Gryfickiego komisję egzaminacyjną w określonym składzie.
5. Powiadamia nauczyciela oraz przedstawiciela organu sprawującego nadzór pedagogiczny oraz wszystkich członków komisji egzaminacyjnej o terminie i miejscu egzaminu co najmniej 14 dni przed datą posiedzenia komisji.
6. Dbą o prawidłowy przebieg pracy komisji egzaminacyjnej, zapewnia jej obsługę i właściwe protokołowanie.
7. Nadaje decyzją administracyjną Starosty Gryfickiego stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.



8. Prowadzi i przechowuje dokumentację z pracy komisji m.in. protokoły, rejestr zaświadczeń, rejestr wniosków i rejestr wydanych decyzji.

TRYB ODWOŁAWCZY

Nadzór nad czynnościami podejmowanymi w postępowaniu o nadanie nauczycielowi stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego sprawuje organ nadzoru pedagogicznego, tj. Zachodniopomorski Kurator Oświaty w Szczecinie. Od decyzji przysługuje nauczycielowi odwołanie do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w Szczecinie, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Wniosek nauczyciela o podjęcie postępowania egzaminacyjnego - STARA FORMUŁA

Załącznik nr 2 – Zaświadczenie dyrektora szkoły/placówki – STARA FORMUŁA

Załącznik nr 3 - Wniosek nauczyciela o podjęcie postępowania egzaminacyjnego - NOWA FORMUŁA

Załącznik nr 4 – Zaświadczenie dyrektora szkoły/placówki – NOWA FORMUŁA