

DIAGNOSTA

Uwaga: standardowe procedury nie wyczerpują katalogu wszystkich możliwych do zaistnienia przypadków - każda sprawa rozpatrywana jest odrębnie i w indywidualnych przypadkach może zaistnieć konieczność przedstawienia dodatkowych dokumentów

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

Wydanie uprawnienia do wykonywania badań technicznych

1. Wniosek o wydanie uprawnienia

- a. diagnostą uprawnionym do wykonywania badań technicznych pojazdów może być osoba, która odbyła wymagane szkolenie i zdała z wynikiem pozytywnym egzamin kwalifikacyjny oraz spełnia jeden z następujących warunków:
 - i. posiada wyższe wykształcenie techniczne o specjalności samochodowej i udokumentowane 2 lata praktyki w stacji obsługi pojazdów lub w zakładzie (warsztacie) naprawy pojazdów na stanowisku naprawy obsługi pojazdów, albo
 - ii. posiada średnie wykształcenie techniczne o specjalności samochodowej i udokumentowane 4 lata praktyki w stacji obsługi pojazdów lub w zakładzie (warsztacie) naprawy pojazdów na stanowisku naprawy lub obsługi pojazdów, albo
 - iii. posiada wyższe wykształcenie techniczne o specjalności innej niż samochodowa i udokumentowane 4 lata praktyki w stacji obsługi pojazdów lub zakładzie (warsztacie) naprawy pojazdów na stanowisku naprawy lub obsługi pojazdów, albo
 - iv. posiada średnie wykształcenie techniczne o specjalności innej niż samochodowa i udokumentowane 8 lat praktyki w stacji obsługi pojazdów lub zakładzie (warsztacie) naprawy pojazdów na stanowisku naprawy lub obsługi pojazdów.

2. Załączniki:

- a. zaświadczenie potwierdzające zdanie egzaminu kwalifikacyjnego
- b. zaświadczenie o ukończeniu szkolenia dla diagnostów w zakresie przeprowadzania badań technicznych pojazdów
- d. dowód uiszczenia opłaty
- e. pełnomocnictwo (tylko w razie reprezentacji przez pełnomocnika)
 - i. w przypadku gdy pełnomocnictwo udzielone przez osobę fizyczną nie jest potwierdzone przez notariusza wymagany jest dowód osobisty lub kserokopia dowodu osobistego strony

3. Do wglądu:

- a. dowód osobisty
- b. dokumenty poświadczające posiadane wykształcenie techniczne
- c. dokumenty poświadczające okres praktyki w stacji obsługi pojazdów lub zakładzie (warsztacie) naprawy pojazdów na stanowisku naprawy lub obsługi pojazdów

II. OPŁATY:

1. skarbową - 48,00 zł
2. skarbową - od jednego stosunku pełnomocnictwa - 17,00 zł [z opłaty skarbowej zwolnieni są małżonkowie, dzieci, rodzeństwo i rodzice strony (warunkiem zwolnienia z opłaty skarbowej jest uwzględnienie stopnia pokrewieństwa w pełnomocnictwie)]

Opłatę skarbową wnosi się na rachunek: Urząd Miasta i Gminy Gryfice, 72-300 Gryfice, pl. Zwycięstwa 37, NRB: 67937600010000054720010007. Bez prowizji wpłat dokonywać można w kasie Starostwa Powiatowego Gryfice, znajdującej się

w budynku Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg Powiatowych przy ulicy Piłsudskiego 18 (II piętro, pokój 26) lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy Gryfice znajdującej się na Placu Zwycięstwa 37 w Gryficach.

III. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca. Do terminów nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg Powiatowych

VI. PODSTAWA PRAWNA:

art. 84 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, ze zm.) oraz rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 listopada 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań w stosunku do diagnostów (Dz.U. Nr 246, poz. 2469)

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

od decyzji przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie za pośrednictwem Starosty Gryfickiego w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.