

ZARZĄD POWIATU GRYFICKIEGO

ogłasza nabór na stanowisko

KIEROWNIKA

Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Gryficach

1. Miejsce wykonywania pracy:

- Powiatowy Ośrodek Wsparcia w Gryficach, ul. Koszarowa 1, 72-300 Gryfice

2. Wymiar zatrudnienie: pełny etat

3. Liczba oferowanych stanowisk pracy: 1

4. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: powyżej 0,06 %

5. Wymagania konieczne:

- wykształcenie wyższe na kierunku mającym zastosowanie przy świadczeniu usług w powiatowym ośrodku wsparcia (psycholog, pedagog, socjolog, doradca społeczny, pracownik socjalny, psychoterapeuta),
- specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej
- co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej
- co najmniej półroczny staż pracy na stanowisku, na którym był bezpośredni kontakt z osobami z zaburzeniami psychicznymi
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na przedstawionym stanowisku
- kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- brak zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi
- posiadanie nieposzlakowanej opinii

6. Wymagania dodatkowe:

- Znajomość przepisów prawa z zakresu pomocy społecznej, finansów publicznych, prawa pracy, zamówień publicznych, rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych
- Znajomość zadań i specyfiki funkcjonowania powiatowego ośrodka wsparcia
- Umiejętność zarządzania finansami oraz personelem
- Doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym
- Użytkowanie systemów IT

7. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- Zarządzanie i kierowanie Powiatowym Ośrodkiem Wsparcia
- Realizacji zadań określonych w statucie jednostki
- Dysponowanie środkami finansowymi jednostki, zgodnie z budżetem jednostki
- Nadzór merytoryczny nad realizacją usług świadczonych w ośrodku
- Wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego wobec pracowników
- Prowadzenie całokształtu spraw związanych z polityką kadrową w jednostce
- Współpraca ze Starostwem Powiatowym, PCPR, ośrodkami pomocy społecznej, organizacjami pozarządowymi i innymi ośrodkami wsparcia
- Reprezentowanie Powiatowego Ośrodka Wsparcia na zewnątrz

8. Warunki pracy na stanowisku:

- praca w pomieszczeniu biurowym oraz częste przemieszczanie się po budynku ośrodka, a także wyjazdy służbowe poza siedzibę ośrodka
- przebywanie z grupą osób w pomieszczeniach zamkniętych o podwyższonym poziomie hałasu
- stały kontakt i porozumiewanie się z osobami z zaburzeniami psychicznymi i z niepełnosprawnością intelektualną
- konieczność szybkiego reagowania, podejmowania decyzji i rozwiązywania problemów
- praca przy monitorze komputerowym

9. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- koncepcja funkcjonowania i rozwoju placówki
- życiorys zawodowy,
- kserokopie dokumentów poświadczających kwalifikacje (dyplom ukończenia studiów, zaświadczenia itp.),
- kserokopie dokumentów przedstawiających przebieg pracy zawodowej,
- posiadane referencje,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz do korzystania z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata, że nie był prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o braku zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi
- oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania przedmiotowego stanowiska,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

10. Składanie aplikacji:

- w Sekretariacie Starosty – pokój 318 biurowca przy Placu Zwycięstwa 37 w Gryficach, w zaklejonej kopercie z dopiskiem „nabór na stanowisko kierownika Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Gryficach”
- pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Gryficach, 72-300 Gryfice, Plac Zwycięstwa 37 (liczy się data wpływu przesyłki do Starostwa)

11. Termin składania dokumentów: do dnia 25 września 2017 r.

12. Inne informacje:

Warunkiem zatrudnienia kandydata będzie przedstawienie przez niego aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności oraz uzyskanie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku, o które ubiega się kandydat.

Starosta Powiatu Gryfickiego

Kazimierz Sać

Gryfice, dnia 14 września 2017 r.