

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę, szkolenie oraz montaż sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego Programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna Tablica”.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: Szkoła Podstawowa Specjalna Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Rewalu

Adres: 72-344 Rewal, ul. Klifowa 17

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę, szkolenie oraz montaż sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna Tablica” zgodnie z następującą specyfikacją:

1. Rodzaj i liczba pomocy dydaktycznych

Lp.	Rodzaj pomocy dydaktycznej	Liczba
1	Tablica interaktywna z projektorem	2

2. Wymagania funkcjonalno techniczne do powyższych pomocy dydaktycznych:

Opisane szczegółowo w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie użytkowników

W ramach dostawy urządzeń wykonawca musi zapewnić transport urządzeń we wskazane miejsce (szkoła), zainstalować i uruchomić urządzenia oraz przeszkolić użytkowników (co najmniej dwie osoby).

III. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

- Wykona przedmiot zamówienia w wymaganym terminie.
- Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.
- Złoży Wypełniony „Formularz cenowy oferty” (Załącznik nr 2).
- Posiada aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Oferent powinien przedstawić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania w formie oryginału lub skanu (*załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy*).

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- a) Ofertę sporządzoną w języku polskim, zawierającą pełną nazwę oferenta, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, NIP, cenę przedmiotu zamówienia, należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nazwa przedmiotu zamówienia” NIE OTWIERAĆ PRZED 06.11.2019 r. godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego. Adres do korespondencji: Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Rewalu, ul. Klifowa 17, 72-344 Rewal.
- b) Oferty należy składać nie później niż do dnia 06.11.2019 r. do godziny 10:00.
- c) Otwarcie złożonych ofert nastąpi 06.11.2019 r. godzina 10:30
- d) Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
- e) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

20 dni od dnia podpisania umowy.

VII. OCENA OFERTY

Do oceny ofert będą stosowane następujące kryteria:

Kryterium: cena (KC)- waga 80 %

Cn

$$KC = \frac{\text{-----}}{Cob} \times 80 \text{ (maksymalna liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena

Cn – najniższa zaoferowana cena

Cob – cena zaoferowana w ofercie badanej

Kryterium: Okres gwarancji (KG) – waga 20 %

Ocena oferty w kryterium okres gwarancji (określony przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) zostanie dokonana na podstawie poniższego wzoru:

Gob (w miesiącach)

$$KG = \frac{\text{-----}}{Gn \text{ (w miesiącach)}} \times 20 \text{ (maksymalna liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

gdzie:

KG – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium okres gwarancji

Gob – termin gwarancji badanej oferty

Gn – termin gwarancji najdłuższy ze złożonych ofert

Zamawiający żąda aby okres gwarancji był nie krótszy niż 24 miesiące.

Zamawiający przyjmie do obliczeń: jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż

60 miesięcy do obliczeń przyjmie 60 miesięcy.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która otrzyma największą sumę punktów według wzoru

$K = KC + KG$

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów.

W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.

Zamawiający zawrze umowę (Załącznik nr 3) z wybranym wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze wykonawcy ale nie później niż w terminie związania z ofertą.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą z pośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

Osoba do kontaktu: Marek Kasprzak
adres e-mail: mow@gryfice.pl
telefon: 91 38 62 591

X. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.

XI. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

XII. Załączniki

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty.
3. Wzór umowy.
4. Wzór protokołu odbioru.
5. Warunki gwarancji.

DYREKTOR

mgr Marek Kasprzak