



ZAPYTANIE OFERTOWE 4/7.7/2020

Powiat Gryficki zaprasza do składania ofert na:

Zakup i dostawa środków ochrony osobistej, sprzętów oraz środków do utrzymania czystości i dezynfekcji do placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Gryficki w ramach projektu POMORZE ZACHODNIE - BEZPIECZNA EDUKACJA współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działania 7.7 Wdrożenie programów wczesnego wykrywania wad rozwojowych i rehabilitacji dzieci z niepełnosprawnościami oraz zagrożonych niepełnosprawnością oraz przedsięwzięć związanych z walką i zapobieganiem COVID-19 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 - 2020

13 listopada 2020 r.

PODSTAWA PRAWNA

art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą pzp”

Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Gryficki

Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice

tel.: (91) 384 64 50; faks: (91) 384 27 31

e-mail: powiat@gryfice.pl, NIP: 857-17-28-259

Rozdział 1

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków ochrony osobistej, sprzętów oraz środków do utrzymania czystości i dezynfekcji do placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Gryficki.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków ochrony osobistej, sprzętów oraz środków do utrzymania czystości i dezynfekcji do placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Gryficki zgodnie ze specyfikacją wymienioną na formularzu ofertowo-cenowym (załącznik nr 1).

Dostawca może dostarczyć sprzęt równoważny lecz o parametrach technicznych jak i jakościowych takich samych lub lepszych, niż opisane.

2. Dostawa będzie zrealizowana w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy.

3. Dostarczone artykuły winny być fabrycznie nowe, nieuszkodzone, wolne od wad, kompletne, w oryginalnym opakowaniu, bez śladów użytkowania.

4. Koszty dostawy, transportu i ubezpieczenia produktu Wykonawca wliczy w cenę produktu.

5. Rodzaj zamówienia – Dostawa.

Rozdział 2

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do realizacji całości zamówienia **do dnia 30 listopada 2020 r.**

Rozdział 3

Warunki udziału w postępowaniu

oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** – Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

Rozdział 4

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniona jest Pani Ewelina Szydlik, e-mail: ewelina.szydlik@gryfice.pl
3. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Wykonawcy przekazują za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ewelina.szydlik@gryfice.pl.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

Rozdział 5

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 6

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przedstawi swoje warunki cenowe na **Formularzu ofertowo-cenowym** stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego z uwzględnieniem opisu przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę (osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego pełnomoczonego przedstawiciela. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
4. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale połączone i włożone do jednej koperty.
5. Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
6. Wykonawca zamieści ofertę w bezpiecznej, zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z oznaczeniem **Zakup i dostawa środków ochrony osobistej, sprzętów oraz środków do utrzymania czystości i dezynfekcji do placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Gryficki** z dokładnym adresem Wykonawcy tak, aby w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie można ją było odesłać bez otwierania. W przypadku braku ww. oznaczenia, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym zamówienia mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1460 z późniejszymi zmianami).

Rozdział 7

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego Starostwo Powiatowe w Gryficach, Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice **do dnia 20.11.2020 r. do godz. 14.00.**
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Starostwie Powiatowym w Gryficach, Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice, pokój 315 dnia **20.11.2020 r. o godz. 14.30.**
4. Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego w zapytaniu ofertowym zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

Rozdział 8

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda w formularzu ofertowo-cenowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) cenę brutto za wykonanie całego zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym.
2. Wszystkie ceny wyszczególnione w formularzu ofertowo-cenowym należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinien w cenie brutto uwzględnić ewentualne oferowane upusty, koszty ubezpieczenia, podatku VAT oraz wszystkie inne nie wymienione, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest



- bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1.
 6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 9

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

1) Kryterium: Cena brutto za realizację zamówienia – waga 100%,

$$KC = \frac{C \min}{Co} \times 100 \text{ (maksymalna liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

gdzie:

KC – wartość punktowa ocenianego kryterium

C min – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

Co – cena brutto badanej oferty

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów w ramach kryterium.
3. W sytuacji, gdy w postępowaniu złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

STAROSTA
Ryszard Chmielowicz
.....
Zatwierdzam

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowo-cenowy