## Zgłoszenie i rejestracja szkoły lub placówki niepublicznej

**Wymagane dokumenty:**
- wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji szkól/placówek niepublicznych
-statut,
-dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych i dyrektora, przewidzianych do zatrudnienia w szkole lub placówce (imię i nazwisko nauczyciela, kwalifikacje merytoryczne, pedagogiczne, nauczany przedmiot – zgodny z posiadanymi kwalifikacjami pozwalającymi nauczać dany przedmiot).
- umowa najmu lokalu,
-odpowiednie opinie sanepidu i p.poż. zezwalających na prowadzenie działalności oświatowej
-informacja dotycząca: osoby prowadzącej (dane osobowo adresowe), adres szkoły/placówki, określenie typu szkoły lub rodzaju placówki, data rozpoczęcia działalności, w przypadku liceum profilowanego - nazwy profili, w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - nazwy zawodów (typy szkół zostały określone w art.9 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z póź. zm.)

**Opłaty:**
Bez opłat.

**Miejsce złożenia dokumentów:**
Kancelaria ogólna Starostwa Powiatowego w Gryficach, pokój 410

**Termin załatwienia sprawy:**
Do 30 dni.

**Jednostka odpowiedzialna:**
Wydział Edukacji i Spraw Społecznych, pok. 416, tel. (91) 384 64 50, w. 430

**Tryb odwoławczy:**
Przysługuje odwołanie od decyzji za pośrednictwem Starosty Gryfickiego do Kuratorium Oświaty w Szczecinie w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

**Ulgi:**
Brak.

**Informacje dodatkowe:**
Zobowiązanie osoby zgłaszającej do zgłoszenia w ciągu 14 dni wszelkich zmian danych zawartych w zgłoszeniu, powstałych po wpisie do ewidencji.

**Podstawa prawna:**
Art. 104 § 1 Ustawy z dnia 14.06.1960r.Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) w związku z art. 5c ust.3 i art.82 ustawy z dnia 07.09.1991r., o systemie oświaty (Dz. U. Nr 67 poz. 329 z 1996r. ze zm.).