

Regulamin Biura Rzeczy Znalezionych

§ 1.

Biuro Rzeczy Znalezionych zwane dalej Biurem prowadzi Wydział Administracji i Spraw Obywatelskich w Starostwie Powiatowym w Gryficach.

§ 2.

Przedmiotem działalności Biura jest:

- 1/ przyjmowanie i przechowywanie rzeczy znalezionych na terenie Powiatu Gryfickiego,
- 2/ poszukiwanie właścicieli rzeczy znalezionych, poprzez zamieszczanie ogłoszeń o posiadanych depozytach w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w prasie o zasięgu lokalnym lub ogólnopolskim, jeżeli wartość rzeczy przekracza 5000 zł., zamieszczeniu wykazu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego
- 3/ wydawanie rzeczy znalezionych,
- 4/ zbycie niepodjętych depozytów.

§ 3.

1. Rzeczy znalezione i dostarczone do Biura przechowuje się w pomieszczeniach piwnicznych, kasie panczernej lub banku do czasu:

- 1/ odbioru przez właściciela,
- 2/ odbioru po spełnieniu przewidzianych prawem warunków przez znalazcę,
- 3/ sprzedaży,
- 4/ zbycia niepodjętego depozytu.

2. Starostwo Gryfickie nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny wymienionych przedmiotów.

§ 4.

Do depozytu Biura przyjmuje się przedmioty znalezione na terenie Powiatu Gryfickiego, które posiadają szacunkową wartość przekraczającą 100 zł. (słownie: sto złotych), w tym również: środki płatnicze, papiery wartościowe, kosztowności oraz przedmioty o wartości historycznej, naukowej lub artystycznej.

§ 5.

1. Biuro Rzeczy Znalezionych odmawia przyjęcia w depozyt:

- 1/ rzeczy, której wartość szacunkowa nie przekracza 100 zł, chyba , że jest to rzecz o wartości historycznej, naukowej lub artystycznej,
- 2/ rzeczy znalezionych w budynkach publicznych i pomieszczeniach otwartych dla publiczności albo środków transportu publicznego. Wówczas znalazca zobowiązany jest oddać rzecz znaną do zarządcy tego budynku lub pomieszczenia bądź zarządcy środka transportu publicznego, który po upływie 3 dni od dnia otrzymania rzeczy przekazuje ją do Biura Rzeczy Znalezionych,
- 3/ rzeczy, której posiadanie wymaga pozwolenia, w szczególności broni, amunicji, materiałów wybuchowych albo dowodu osobistego lub paszportu, które znalazca zobowiązany jest niezwłocznie oddać najbliższej jednostce organizacyjnej Policji,

- 4/ rzeczy, co do których istnieje domniemanie, iż zostały porzucone z zamiarem wyzbycia się ich własności,
- 5/ rzeczy zaliczanych do produktów niebezpiecznych, łatwopalnych, żrących, wybuchowych,
- 6/ rzeczy o właściwościach powodujących, że ich przechowywanie jest niemożliwe.

2. W przypadku odmowy przyjęcia na podstawie ust. 1 pkt.1 znalazca lub zarządca może przedstawić opinię rzeczoznawcy co do wartości rzeczy znalezionej, którą uznaje się za rozstrzygającą o wartości rzeczy znalezionej.

§ 6.

Biuro nie przyjmuje zwierząt, które zabłąkały się lub uciekły, którym opiekę zapewniają schroniska.

§ 7.

1. Przyjmowanie rzeczy znalezionych do Biura odbywa się na podstawie przedłożonego przez znalazcę zawiadomienia o znalezieniu rzeczy. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Biuro stwierdza odebranie zawiadomienia o znalezieniu rzeczy oraz przejęcie oddanej rzeczy w wydanym znalazcy poświadczeniu, które stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
3. W przypadku odmowy przyjęcia rzeczy należy wskazać przyczynę tej odmowy.

§ 8.

Biuro prowadzi ewidencję rzeczy znalezionych, zawierającą następujące dane:

- 1/ liczba porządkowa
- 2/ data otrzymania rzeczy,
- 3/ imię, nazwisko i adres znalazcy,
- 4/ opis rzeczy znalezionej z uwzględnieniem rodzaju i ilości/
- 5/ miejsce przechowywania,
- 6/ dane osoby uprawnionej do odbioru,
- 7/ data wydania rzeczy,
- 8/ sposób i data dokonania likwidacji rzeczy,
- 9/ uwagi.

§ 9.

Biuro poszukuje właścicieli rzeczy znalezionych poprzez:

- 1/zamieszczanie ogłoszeń o posiadanych depozytach w Biuletynie Informacji Publicznej
- 2/w prasie o zasięgu lokalnym lub ogólnopolskim, jeżeli wartość rzeczy przekracza 5000 zł.,
- 3/ zamieszczaniu wykazu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego

§ 10.

1. Osoby poszukujące rzeczy zagubionej zgłaszają się do Biura o sprawdzenie, czy Biuro posiada na przechowaniu wymienioną rzecz.
2. Osoba poszukująca zobowiązana jest do wymienienia cech charakterystycznych oraz znaków szczególnych poszukiwanej rzeczy.
3. Wniosek o wydanie rzeczy znalezionej stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

§ 11.

1. W przypadku, gdy osoba uprawniona do odbioru rzeczy jest znana, wzywa się ją listem poleconym do odbioru rzeczy.
2. Wydanie rzeczy osobie uprawnionej następuje pod warunkiem złożenia oświadczenia o fakcie zagubienia rzeczy / na wniosku, o którym mowa w § 9 ust. 3/ i stwierdzenia przez pracownika Biura zgodności treści tego oświadczenia ze stanem rzeczywistym. Wydanie rzeczy następuje za okazaniem dowodu tożsamości osoby uprawnionej do odbioru rzeczy, a także po podpisaniu przez uprawnionego do odbioru poświadczenia odebrania rzeczy znalezionej, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
3. Wydanie rzeczy osobie uprawnionej następuje pod warunkiem uiszczenia kosztów związanych z przechowywaniem rzeczy oraz utrzymaniem jej w należytym stanie, a także kosztów poszukiwań, do wysokości wartości rzeczy w dniu jej odbioru, jeżeli takie zostały poniesione.
4. Przepisy ust. 3 stosuje się także w przypadku, gdy rzecz stała się własnością znalazcy.

§ 12.

Biuro zawiadamia znalazcę, który żądał znaleźnego, o wydaniu rzeczy osobie uprawnionej oraz jej adresie.

§ 13.

1. W przypadku znalezienia rzeczy, której cechy zewnętrzne wskazują na sprzęt lub ekwipunek wojskowy, lub stanowią dokument wojskowy, Starosta niezwłocznie oddaje rzecz lub dokument najbliższej jednostce Żandarmerii Wojskowej.
2. Wydanie rzeczy, której posiadanie wymaga pozwolenia, może nastąpić dopiero po przedłożeniu przez osobie uprawnioną do odbioru rzeczy ważnego pozwolenia.

§ 14.

W przypadku, gdy rzecz znaleziona ma wartość historyczną, naukową lub artystyczną, Starosta w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o znalezieniu rzeczy zawiadamia wojewódzkiego konserwatora zabytków.

§ 15.

Rzeczy znalezione nieodebrane przez ich właścicieli w ciągu jednego roku od dnia doręczenia wezwania do odbioru rzeczy, a w przypadku niemożności wezwania – w ciągu dwóch lat od dnia ich znalezienia stają się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom. Jeżeli jednak rzecz została oddana staroście, znalazca staje się jej właścicielem, jeżeli rzecz odebrał w wyznaczonym przez starostę terminie.

§ 16.

1. W przypadku nie odebrania rzeczy przez znalazcę w terminie nie krótszym niż 2 tygodnie, jej właścicielem stanie się powiat.
2. W sprawie zbycia rzeczy które przeszły na własność powiatu Starosta wydaje zarządzenie.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rzeczach znalezionych /Dz.U. 2015r. poz. 397/ oraz Kodeksu cywilnego/ Dz.U. z 2014r. poz.121 z późn.zm/